



**REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA**



GRAD OZALJ

GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 612-05/06-01/06
Ur.broj: 2133/05-01-06-5
Ozalj, 11.rujna 2006.

Na temelju članka 7. stavak 1. točka 2. Zakona o ustanovama («Narodne novine» br. 76/93), članka 16. stavak 1. Zakona o muzejima («Narodne novine» br. 142/98), članka 28. Statuta Grada Ozlja («Službeni glasnik» Grada Ozlja br.1/06-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ozlja, na svojoj 11. sjednici održanoj dana 11. rujna 2006. g., donijelo je

ODLUKU o osnivanju Zavičajnog muzeja Ozalj

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se javna ustanova pod nazivom Zavičajni muzej Ozalj. Sjedište Zavičajnog muzeja je u Ozlju, Ulica Zrinskih i Frankopana 2.

Članak 2.

Osnivač Zavičajnog muzeja Ozalj (u daljnjem tekstu: Muzej) je Grad Ozalj.

Članak 3.

Djelatnost Muzeja je:

- skupljanje, čuvanje i istraživanje civilizacijskih, kulturnih i prirodnih dobara te njihovu stručnu i znanstvenu obradu i sistematizaciju zbirke,
- trajno zaštićivanje muzejske građe, muzejske dokumentacije, muzejskih lokaliteta i nalazišta,
- njihovo neposredno i posredno predočavanje javnosti putem stalnih i povremenih izložaba,
- objavljivanje podataka i spoznaja o muzejskoj građi i muzejskoj dokumentaciji putem stručnih, znanstvenih i drugih obavijesnih sredstava.

Stručne i tehničke standarde za obavljanje djelatnosti Muzeja iz prethodnog stavka, pravilnikom propisuje ministar kulture na prijedlog Hrvatskog muzejskog vijeća.

Članak 4.

Muzej se u obavljanju svoje djelatnosti povezuje u sustav muzeja Republike Hrvatske radi primjene jedinstvenog stručnog pristupa obavljanju muzejske djelatnosti.

Način i mjerila za povezivanje u sustav muzeja Republike Hrvatske propisuje ministar kulture na prijedlog Hrvatskog muzejskog vijeća.

Članak 5.

Muzejom upravlja ravnatelj.
Ravnatelja Muzeja imenuje i razrješuje Gradsko vijeće Grada Ozlja.
Ravnatelj Muzeja imenuje se na temelju javno provedenog natječaja.
Natječaj za imenovanje ravnatelja raspisuje Gradsko vijeće, a postupak provodi Odbor za izbor i imenovanja.

Članak 6.

Uvjete koje mora ispunjavati osoba za imenovanje na dužnost ravnatelja Muzeja utvrđuju se Statutom Muzeja, sukladno Zakonu o muzejima.

Članak 7.

Ravnatelj Muzeja donosi:

- Statut Muzeja, uz suglasnost Gradskog vijeća Grada Ozlja,
- program rada Muzeja i godišnji financijski plan,
- akt o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Muzeja,
- akt o stegovnoj i materijalnoj odgovornosti zaposlenih,
- akt o plaćama zaposlenih,
- druge opće akte.

Ravnatelj Muzeja predlaže i podnosi gradskim tijelima Grada Ozlja:

- plan razvoja Muzeja,
- poslovnu politiku i mjere za njeno provođenje,
- financijski plan, te izvješća o periodičnim obračunima i zaključnom računu,
- izvješće o poslovanju.

Ravnatelj Muzeja obavlja i druge poslove utvrđene Statutom Muzeja i Zakonom, te donosi pojedinačne akte o ostvarivanju prava i izvršavanju obveza u okviru svojih ovlasti.

Članak 8.

Ravnatelj predstavlja i zastupa Muzej, organizira i vodi poslovanje, poduzima sve upravne radnje u ime i za račun Muzeja i zastupa je u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama s javnim ovlastima i odgovoran je za zakonitost rada Muzeja, te obavlja druge poslove utvrđene ovom odlukom i Statutom Muzeja.

Članak 9.

Ravnatelja zamjenjuje u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti stručni djelatnik Muzeja kojeg on ovlasti.

Članak 10.

Ravnatelj može dati punomoć drugoj osobi da zastupa Muzej u pravnom prometu i to u granicama svojih ovlasti, a sukladno odredbama Zakona kojima se ureduju obvezni odnosi.

Članak 11.

Ravnatelj ne može bez suglasnosti Gradskog poglavarstva Grada Ozlja sklapati poslove o stjecanju, otuđenju ili opterećenju nekretnina ili druge imovine, niti ugovarati drugi posao, ako vrijednost pojedinačnog ugovora prelazi iznos od 20.000,00 kuna.

Članak 12.

Ravnatelj je nalogodavac za izvršenje financijskog plana u okviru osiguranih sredstava za redovnu djelatnost i posebne namjene.

O izvršenju financijskog plana podnosi se izvješće Gradskom poglavarstvu.

Članak 13.

Ravnatelj je stručni voditelj Muzeja.

Članak 14.

Grad Ozalj kao osnivač Muzeja osigurava uvjete za osnivanje i početak rada Muzeja, a to su:

- muzejska građa i muzejska dokumentacija,
- stručno osoblje,
- prostor, oprema i sredstva za rad Muzeja.

Stručno osoblje za rad Muzeja osigurat će se preuzimanjem postojećih zaposlenika od Pučkog otvorenog učilišta, koji će materijalna prava ostvarivati shodno općim aktima Pučkog otvorenog učilišta Ozalj, do donošenja općih akata Muzeja.

Članak 15.

Financijska sredstva za obavljanje djelatnosti Muzeja osiguravaju se iz sredstava Proračuna Grada Ozlja.

Sredstva za posebne programe mogu osigurati, a zavisno od svog interesa i tijela državne uprave u čijem se djelokrugu program ostvaruje, kao i Županija, gradovi i općine na području kojih se program ostvaruje, te druge pravne i fizičke osobe.

Sredstva za rad Muzeja osiguravaju se i iz vlastitih prihoda, sponzorstvima, darovanjima i na drugi način sukladno zakonu.

Članak 16.

Za obveze u poslovanju, Muzej odgovara cijelom svojom imovinom. Grad Ozalj solidarno i neograničeno odgovara za obveze Muzeja.

Članak 17.

Muzej može djelatnost za koju je registriran obavljati i za druge jedinice lokalne samouprave ili za druge ustanove.

Međusobna prava i obveze proizašle iz takvih odnosa regulirat će se posebnim ugovorom.

Članak 18.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Muzej ostvari dobit, ona će se koristiti za obavljanje i razvoj djelatnosti Muzeja u skladu sa Statutom.

Dobit Muzeja utvrdit će se na kraju financijske godine.

Članak 19.

Statutom se pobliže uređuje ustrojstvo, djelatnost, ovlasti, način rada i odlučivanja, te sva druga pitanja od značenja za obavljanje poslova Muzeja.

Članak 20.

Statut Muzeja donijet će ravnatelj u roku od 30 dana od dana upisa Muzeja u sudski registar ustanova.

Članak 21.

Gradsko vijeće Grada Ozlja imenovat će privremenog ravnatelja Muzeja koji će izvršiti pripreme za početak rada Muzeja, te podnijeti prijavu za upis u sudski registar ustanova i prijavu za upis u upisnik koji se vodi pri Ministarstvu kulture, u roku od 30 dana od stupanja na snagu ove Odluke.

Prava, obveze i rokovi djelovanja koji su ovom Odlukom utvrđeni za ravnatelja Muzeja odnose se i na privremenog ravnatelja.

Privremeni ravnatelj-ravnateljica Muzeja obavlja dužnost do dana stupanja na dužnost ravnatelja-ravnateljice koji-koja je imenovan-imenovana na temelju provedenog natječaja.

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku» Grada Ozlja.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:**

Dane Ugarković

Dostaviti:

1. POU «Ivana Belostenca» Ozalj
2. Ured državne uprave za
Karlovačku županiju,
3. Ured za prosvjetu, kulturu,
informiranje, šport i tehničku kulturu,
4. Ministarstvo kulture,
5. «Službeni glasnik»,
6. Dokumentacija,
7. Pismohrana