

GRAD OZALJ  
Kurilovac 1  
47280 Ozalj

## ***DOKUMENTACIJA ZA JAVNO NADMETANJE***

**za nabavu dugoročnog kunskog kredita  
za financiranje projekta:  
„Izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda grada Ozlja“**

***Ozalj, svibanj 2011.***

## S A D R Ź A J:

1. Upute Ponuditeljima za izradu ponuda
2. Obrazac ponude
3. Izjave
  - 3.1. Izjava o nekažnjavanju (Prilog A)
  - 3.2. Izjava o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja (Prilog B)
  - 3.3. Izjava o prihvaćanju općih uvjeta ove natječajne dokumentacije (Prilog C)

## ***1. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE***

## UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

**1. Naručitelj:** naziv: GRAD OZALJ  
adresa: Kurilovac 1  
Matični broj: 2710498  
OIB: 45123683624  
Tel.; telefax: 047 / 731 400; 047 / 731 172  
Kontakt osoba: Mirjana Vidiček  
E-mail: [mirjana.vidicek@ozalj.hr](mailto:mirjana.vidicek@ozalj.hr)

### **2. Predmet nabave:**

**Nabava dugoročnog kunskog kredita za financiranje projekta «Izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda grada Ozlja »**

**Oznaka iz CPV-a i opis : 66130000 – Usluge davanja kredita**

Evidencijski broj nabave Naručitelja: **VV-04/2011**

### **3. Vrsta i opseg predmeta nabave:**

VRSTA KREDITA: dugoročni kunski kredit  
IZNOS KREDITA: 5.500.000,00 kn (pet milijuna petstotisuća kuna)  
PREDUVJET ZA SKLAPANJE KREDITA: Suglasnost Vlade Republike Hrvatske za zaduženje i Pozitivna Odluka o dodjeli sredstava iz IPARD Programa izdana od strane Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju  
POVLAČENJE KREDITA: 12 mjeseca od sklapanja ugovora o kreditu  
ROK OTPLATE: 7 godina, u 28 jednakih tromjesečnih rata  
POČEK: 1 godina, nakon iskorištenja kredita  
INSTRUMENT OSIGURANJA: zadužnica

### **4. Mjesto pružanja usluge:**

Isplata kreditnih sredstava na žiro račun izravno pružateljima usluga, dobavljačima ili izvođačima radova temeljem dokumentacije.

### **5. Rok isporuke usluge i duljina trajanja ugovora:**

- a) Rok isporuke usluge - povlačenje kredita: do 12 mjeseci od sklapanja ugovora o kreditu prema planiranoj dinamici kako slijedi:
- iznos od 760.000,00 kuna povlači se na dan 31. siječnja 2013. godine
  - iznos od 1.600.000,00 kuna povlači se na dan 31. svibnja 2013. godine
  - iznos od 1.600.000,00 kuna povlači se na dan 30. rujna 2013. godine
  - iznos od 1.540.000,00 kuna povlači se na dan 31. prosinca 2013. godine

- b) Rok povrata kredita iznosi 7 godina, po isteku počeka od 1 godine u 28 jednakih tromjesečnih rata.

### **6. Opis i oznaka grupa ili dijelova predmetne nabave, ako je dopušten takav način nuđenja**

Ponuditelji su dužni nuditi isključivo cjelokupan predmet nabave.

## **7. Način dokazivanja, dokazi i dokumentacija koju Ponuditelj treba podnijeti u svrhu dokazivanja sposobnosti**

Gospodarski subjekt/Ponuditelj u postupku nabave mora dokazati pravnu i poslovnu sposobnost, financijsku sposobnost, te uvjete nekažnjavanja sukladno čl. 49., 50. i 51. Zakona o javnoj nabavi (NN 110/07 i 125/08) i Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (NN 13/08 i 04/09).

Naručitelj je obavezan isključiti gospodarske subjekte iz sudjelovanja u postupku javne nabave ako je gospodarski subjekt učinio profesionalni propust koji javni naručitelj može dokazati na bilo koji način i ako gospodarski subjekt nije dostavio dokaz o sposobnosti, odgovarajući dokaz o sposobnosti odnosno ako je dostavio neistinit dokaz.

**Napomena: Iz dokaza mora biti vidljivo da ne postoje razlozi isključenja iz čl. 46 Zakona o javnoj nabavi.**

## **8. Ponuditelj je obavezan dostaviti slijedeću dokumentaciju u izvorniku ili preslici i to kako slijedi:**

### **8.1. Kao dokaz postojanja odgovarajuće pravne i poslovne sposobnosti:**

- a) Isprava o upisu u sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuću potvrdu kojom dokazuju da su registrirani za obavljanje usluga davanja kredita sukladno čl. 49. st. 1. toč. 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 110/07 i 125/08).

**Dokaz ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana slanja objave.**

- b) Rješenje Hrvatske narodne banke o odobrenju za rad kojim dokazuje da ima ovlaštenje za obavljanje usluge koja je predmet nabave.

### **8.2. Kao dokaz o nekažnjavanju:**

izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika ili drugog nadležnog tijela koju daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i za gospodarski subjekt kojom dokazuje da nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevare, računalna prijevare, prijevare u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta, a sukladno čl. 50. st.1. Zakona o javnoj nabavi (NN 110/07 i 125/08) **(Prilog A)**.

**Dokaz ne smije biti stariji od 30 dana do dana slanja objave.**

### **8.3. Kao dokaz financijske sposobnosti:**

- a) potvrda porezne uprave o stanju duga ili istovrijedne isprave nadležnih tijela zemlje sjedišta ponuditelja, kojom dokazuje da je uredno izvršio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, sukladno čl. 51. st. 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 110/07 i 125/08)

**Dokaz ne smije biti stariji od 30 dana do dana slanja objave.**

b) Izjava o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja (u slučaju podnošenja zajedničke ponude) (**Prilog B**)

Gospodarski subjekt može dokazati financijsku sposobnost i pomoću drugoga dokaza, različitog od onoga koji je tražio javni naručitelj, ako zatraženi dokaz ne može biti dostavljen iz opravdanog razloga i ako dostavljeni dokaz ima istu dokaznu snagu kao i traženi.

## 9. Zajednička ponuda

Zajednica ponuditelja može podnijeti i zajedničku ponudu po ovom nadmetanju.

Svi članovi zajednice ponuditelja koji dostavljaju zajedničku ponudu obvezni su pojedinačno (svaki za sebe) dostaviti dokaze pravne i poslovne sposobnosti iz točke 8.1. a) i b), financijske sposobnosti iz točke 8.3. a) te dokaz o nekažnjavanju iz točke 8.2. Zajednica ponuditelja daje izjavu o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja iz točke 8.3. b).

Gospodarski subjekt ili zajednica ponuditelja mogu se, u svrhu dokazivanja sposobnosti, koristiti kapacitetima drugih gospodarskih subjekata, bez obzira na međusobni pravni odnos. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

U slučaju odabira ponude zajednice ponuditelja, Naručitelj zadržava pravo zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati:

oznaku da se radi o ponudi zajednice ponuditelja, naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, naziv i sjedište nositelja ponude, imena i potrebnu stručnu spremu osoba odgovornih za izvršenje nabave iz zajedničke ponude.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi. Odgovornost Ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna (**Prilog B**).

Zajednički ponuditelji dužni su zajedničkoj ponudi priložiti akt iz kojeg je razvidan udio svakog ponuditelja u zajedničkoj ponudi, međusobni odnosi zajedničkih ponuditelja glede isplate tranši kredita, primanja ispunjenja obveza Naručitelja vezanih uz povrat kredita i davanja jamstava.

## 10. Način izračuna cijene za predmetnu nabavu, sadržaj cijene, nepromjenjivost cijene (ili način promjene cijene)

Cijenu ponude čini iznos pristojbi, provizija, kamata i drugih naknada te svih drugih eventualnih troškova potrebnih za realizaciju kredita.

Ponuditelj je obavezan cijenu ponude izraziti u kunama, napisanu brojkama i slovima. Ako se iznosi u brojkama i slovima razlikuju, mjerodavan je iznos izražen slovima.

Obračun kamata vrši se proporcionalnom metodom, uvažavajući tromjesečnu otplatu glavnice i tromjesečno plaćanje kamate.

Kamatna stopa je fiksna.

Ponuditelji su dužni u ponudi iskazati nominalnu kamatnu stopu i efektivnu kamatnu stopu.

Nisu dopuštene:

- alternativne cijene ponude
- ponude u relativnom iznosu bez cijene u apsolutnom iznosu
- ponude pod uvjetima koji nisu predviđeni dokumentacijom za nadmetanje.

## 11. Valuta u kojoj cijena ponude može biti izražena

Cijena ponude mora biti iskazana u kunama (valuta ponude).  
Povlačenje kredita vrši se u kunama prema uvjetima iz ove Dokumentacije.

## 12. Rok, način i uvjeti otplate kredita:

Rok otplate: 7 godina, u 28 jednakih tromjesečnih rata

Način otplate glavnice: u jednakim tromjesečnim ratama

Broj rata: 28

Dospijeće plaćanja glavnice: zadnjeg dana u tromjesečju.

Dospijeće prve rate kredita: 27 mjeseca od potpisa ugovora.

Naknada za rezervaciju: na iznos odobrenih, a neiskorištenih sredstava kredita će se obračunavati i naplaćivati naknada za rezervaciju sredstava. Obračun i naplata ove naknade vrši se kvartalno.

Obračun kamate: tijekom cijelog vremena počeka i povrata kredita

Dospijeće kamate: zadnjeg dana u tromjesečju, tijekom cijelog vremena počeka i povrata kredita.

Plaćanje kamate: u roku 10 dana od dana dospijeća, a temeljem ispostavljenog obračuna.

Sva plaćanja glavnice i kamate vrše se u kunama.

**Napomena:** Dobivena sredstva iz IPARD programa odmah će se iskoristiti za prijevremenu djelomičnu otplatu glavnice kredita i to bez naplate naknade za prijevremenu otplatu od strane banke.

## 13. Vrsta, sredstvo jamstva i uvjeti jamstva:

- **Jamstva Naručitelja**

zadužnica

Svako traženje drugih sredstava osiguranja, osim ponuđenih, Naručitelj ne može prihvatiti.

**14. Valjanost ponude:** iznosi 580 dana od dana otvaranja ponuda

**15. Kriterij odabira najpovoljnije ponude** je prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom koja uključuje kamate, naknade te sve druge eventualne troškove potrebne za realizaciju kredita.

**16. Jezik** na kojem treba biti sačinjena ponuda je hrvatski.

## 17. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranje ponuda:

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici, slijedećeg sadržaja na omotnici:

- a) adresu naručitelja
- b) oznaku **“NE OTVARAJ - Ponuda za nabavu dugoročnog kunskog kredita za financiranje projekta «Izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda grada Ozlja»**
- c) naziv i adresu Ponuditelja.

Ponuda se dostavlja na adresu: Grad Ozalj, Kurilovac 1, 47280 Ozalj

najkasnije do **03. lipnja 2011. godine do 09:00 sati**, bez obzira na način dostave ponuda.

Smatrat će se da su u propisanom roku dostavljene sve ponude koje su do navedenog roka primljene na urudžbeni zapisnik 2133/05-04-11-4

Ponude koje su zaprimljene nakon isteka krajnjeg roka za podnošenje ponuda smatrat će se zakašnjelima, neće biti otvarane te će se vratiti Ponuditeljima koji su ih podnijeli.

#### **Zaprimanje ponuda:**

Naručitelj će na zatvorenoj omotnici ubilježiti redni broj, datum i vrijeme zaprimanja te u Upisnik o zaprimanju ponuda upisati ponude prema redoslijedu zaprimanja.

Upisnik o zaprimanju ponuda sastavlja i potpisuje za to ovlaštena osoba Naručitelja.

Upisnik je sastavni dio Zapisnika o otvaranju ponuda.

Na zahtjev Ponuditelja, Naručitelj će izdati potvrdu o zaprimanju ponude.

**18. Javno otvaranje ponuda obaviti će se 03. lipnja 2011. godine u 09:00 sati**, u uredu Gradonačelnice na adresi Grad Ozalj, Kurilovac 1, 47280 Ozalj, po redoslijedu zaprimanja, uz nazočnost ovlaštenih ili opunomoćenih osoba, koje svoja ovlaštenja dokazuju u pisanom obliku te uz mogućnost prisustvovanja osoba sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe. Javno otvaranje ponuda obaviti će ovlašteni predstavnici Naručitelja.

Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda, pored ovlaštenih predstavnika Naručitelja, imaju samo ovlašteni predstavnici Ponuditelja, a sve sukladno čl. 79. st. 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 110/07 i 125/08).

**19. Izjave i prilozi ponudi koje je Ponuditelj dužan priložiti, pored izjava kojima Ponuditelj dokazuje sposobnost su sljedeće:**

- Izjavu o prihvaćanju općih uvjeta ove natječajne dokumentacije (**Prilog C**)
- Ponuditelji su dužni uz ponudu dostaviti otplatni plan kredita u kunama sastavljen prema dinamici otplate kredita utvrđenoj u ovoj dokumentaciji.

**20. Nije dopušteno davanje inačica (varijanti) i alternativnih ponuda.**

**21. Opis načina izrade, oblik i sadržaj ponude:**

Ponuda treba biti sukladna ovim Uputama uz obvezno ispunjen Obrazac ponude za javno nadmetanje, koji mora biti potpisan po osobi ili osobama ovlaštenima za zastupanje i ovjeren pečatom.

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku sa sadržajem ponude i rednim brojem potrebnih priloga, prema redoslijedu iz Uputa i s oznakom "izvornik".

Ponuda se uvezuje u cjelinu na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude, s označenim rednim brojevima stranica. Oznaka sadrži ukupan broj stranica u ponudi kroz redni broj stranice ili redni broj stranice kroz ukupan broj stranica, sukladno Uredbi o načinu izrade i postupanja s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (NN 13/08 i 04/09).

Ponuda ne smije sadržavati izmjene ili dodatke, osim onih koji su sukladni dokumentaciji za predmetno nadmetanje ili ako je to potrebno radi ispravka pogrešaka ponuditelja. Ponude u papirnatom obliku pišu se neizbrisivom tintom.

Sve ispravke ili dodatke ponuditelj mora uz navod datuma potpisati po ovlaštenoj osobi i ovjeriti pečatom.

Necjelovita ponuda neće se uzeti u razmatranje.

Ponuditelji ponudu izrađuju bez naknade.

**22. Ugovor o kreditu** će biti sačinjen u svemu prema uvjetima i zahtjevima iz ove dokumentacije i u skladu s konačnom ponudom odabranog ponuditelja.

**23. Poseban uvjet za zaključenje ugovora o dugoročnom kreditu**

Sukladno odredbi članka 90. Zakona o proračunu ("Narodne novine" 87/08), Naručitelj je dužan prije zaključenja ugovora o dugoročnom kreditu ishoditi suglasnost Gradskog vijeća Grada Ozlja za zaduživanje.

**24. Rok donošenja Odluke o odabiru ili poništenju:**

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude Naručitelj će poslati svim Ponuditeljima preporučenim pismom s povratnicom, u roku od 8 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Odluku o poništenju Naručitelj će poslati svim gospodarskim subjektima bez odgode. Nakon dostave Odluke o odabiru odabrani ponuditelj će izdati naručitelju pismo namjere banke o kreditiranju predmeta nabave.

**25. Pouka o pravnom lijeku**

Ponuditelj u postupku javne nabave, ali i svaki drugi gospodarski subjekt koji ima pravni interes za dobivanje ugovora o javnoj nabavi u predmetnoj javnoj nabavi, odnosno koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnog kršenja subjektivnog prava može izjaviti žalbu Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave (u daljnjem tekstu: Državna komisija).

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji u sadržaju propisanom odredbom članka 143. Zakona o javnoj nabavi, a predaje se Naručitelju u pisanom obliku izravno ili preporučenom poštanskom pošiljkom u 3 primjerka. Istodobno, žalitelj jedan primjerak žalbe dostavlja na isti način i Državnoj komisiji.

Žalba se izjavljuje u roku od **10 (deset) dana** od dana:

1. objave o javnoj nabavi u odnosu na podatke, radnje, postupke i nečinjenja iz objave,
2. javnog otvaranja ponuda u odnosu na radnje, postupke, nečinjenja vezana uz dokumentaciju nabave, te postupak otvaranja ponuda, a u slučaju kada nije bilo javnog otvaranja ponuda od dana dostave odluke kojom se odlučuje o pojedinačnom pravu iz javne nabave u odnosu na postupak pregleda i ocjene sposobnosti te postupak pregleda, ocjene i odabira ponude,
3. primitka odluke kojom se odlučuje o pojedinačnom pravu iz javne nabave u odnosu na postupak pregleda i ocjene sposobnosti, te postupak pregleda, ocjene i odabira ponude,
4. isteka roka za donošenje odluke o pojedinačnim pravima iz javne nabave iz prethodne točke,
5. saznanja za postupak nabave proveden na način suprotan Zakonu o javnoj nabavi, a najkasnije u roku godine dana od dana kada je taj postupak proveden.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu prema navedenim odredbama, gubi pravo tražiti ispitivanje zakonitosti u kasnijoj fazi postupka.

**26. Upute za pribavljanje dokumentacije:**

Sva priopćenja, pozivi na objašnjenja, obavijesti i odluke između Naručitelja i Ponuditelja moraju biti u pisanom obliku na adresu: Grad Ozalj, Kurilovac 1, 47280 Ozalj.

Naručitelj ne odgovara ni na koji način za bilo koje troškove Ponuditelja u svezi s izradom, predajom, prezentacijom ponude ili bilo kojom drugom radnjom vezanom uz pripremu ponude.

Sva priopćenja, pozivi na objašnjenja, obavijesti i odluke između Naručitelja i Ponuditelja moraju biti u pisanom obliku.

Obrada osobnih podataka prikupljenih u ovom javnom nadmetanju, koristit će se u smislu Zakona o zaštiti osobnih podataka (NN 103/03 i 118/06), isključivo u svrhu obrade osobnih podataka u ovome javnom nadmetanju, a u skladu s procedurom propisanom odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Za sve što nije navedeno u ovoj Dokumentaciji, primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi (NN 110/07 i 125/08) i podzakonskih propisa kojima je regulirano područje javnih nabava.

Naručitelj će dokumentaciju za nadmetanje i dodatnu dokumentaciju gospodarskim subjektima poslati ili na drugi način staviti na raspolaganje odmah, a najkasnije u roku od tri dana od dana kada je zatražena, pod uvjetom da je zatražena pravodobno prije krajnjeg roka za dostavu ponuda.

Dodatne informacije vezane uz dokumentaciju za nadmetanje i dodatnu dokumentaciju, uključujući i njezine ispravke ili izmjene, naručitelj se obvezuje dostaviti najkasnije šest dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda, pod uvjetom da su zatražene pravodobno.

*Ponuditelj:*

M.P. \_\_\_\_\_  
(ovlaštena osoba za zastupanje Ponuditelja)

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2011. godine

*Napomena: Ponuditelj je obvezan ovu Uputu, ovjerenu potpisom i pečatom od strane ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja vratiti Naručitelju, zajedno s ponudom i zatraženom dokumentacijom.*

## **2. OBRAZAC PONUDE - IZVORNIK**

**Ponuditelj:**

Naziv: \_\_\_\_\_

Sjedište / prebivalište: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Telefaks: \_\_\_\_\_

Matični broj: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Odgovorna/e osoba/e Ponuditelja:  
\_\_\_\_\_

**P O N U D A B R. \_\_\_\_\_**

**za nabavu dugoročnog kunskog kredita za financiranje projekta «Izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda grada Ozlja»**

I. Proučili smo dokumentaciju za nadmetanje, te sve dokumente i podatke koje nam je Naručitelj stavio na raspolaganje, detaljno smo se upoznali sa svim uvjetima, odnosno odredbama dokumentacije za nadmetanje, koje prihvaćamo te ćemo izvršiti predmetnu uslugu prema tim uvjetima, i to kako slijedi:

1. IZNOS KREDITA: \_\_\_\_\_ kn
2. VRSTA KREDITA: dugoročni kunski kredit
3. ROK POVRATA KREDITA: iznosi \_\_\_ godina, po isteku počeka od \_\_\_ godine u \_\_\_ jednakih tromjesečnih rata.
4. RAZDOBLJE I DINAMIKA KORIŠTENJA KREDITA:  
povlačenje kredita: \_\_\_ mjeseca od sklapanja ugovora o kreditu
5. DINAMIKA OTPLATE GLAVNICE I KAMATA:  
Rok otplate: \_\_\_ godina, u \_\_\_ jednakih tromjesečnih rata  
Način otplate glavnice: u jednakim tromjesečnim ratama.  
Broj rata: \_\_\_  
Dospijeće plaćanja glavnice: zadnjeg dana u tromjesečju.  
Dospijeće prve rate kredita: \_\_\_ mjesec od potpisa ugovora.  
Obračun kamate: tijekom cijelog vremena počeka i povrata kredita  
Dospijeće kamate: zadnjeg dana u tromjesečju, tijekom cijelog vremena počeka i povrata kredita.  
Naknada za rezervaciju sredstava: na iznos odobrenih, a neiskorištenih sredstava kredita obračunavati će se i naplaćivati naknada za rezervaciju sredstava. Obračun i naplata ove naknade vrši se kvartalno.
6. NOMINALNA KAMATNA STOPA:  
\_\_\_\_\_ GODIŠNJE
7. KAMATNA STOPA NA POVUČENI DIO KREDITA U RAZDOBLJU KORIŠTENJA KREDITA \_\_\_\_\_ %
8. METODA OBRAČUNA KAMATE: proporcionalna metoda

9. NAKNADA ZA ODOBRENJE KREDITA: \_\_\_\_\_ %  
\_\_\_\_\_ HRK

10. OSTALE NAKNADE I TROŠKOVI BANKE: \_\_\_\_\_ %  
\_\_\_\_\_ HRK

11. EFEKTIVNA KAMATNA STOPA: \_\_\_\_\_ %

12. CIJENA PONUDE:

A. iznos kamate: \_\_\_\_\_ HRK

B. iznos naknada: \_\_\_\_\_ HRK

C. ostali troškovi kredita: \_\_\_\_\_ HRK

UKUPNO CIJENA PONUDE (A+B+C) : \_\_\_\_\_ HRK

(slovima: \_\_\_\_\_)

13. INSTRUMENTI OSIGURANJA POVRATA KREDITA:

I. \_\_\_\_\_

II. Suglasni smo da ova Ponuda ostane pravovaljana 580 dana od dana otvaranja ponuda, pa istu možete prihvatiti do isteka roka.

III. Svojim potpisom u svemu prihvaćamo uvjete navedene u ovoj dokumentaciji koju smo zaprimili u svrhu podnošenja ove obvezujuće ponude.

IV. Ponudi prilažemo slijedeće:

- Popis svih sastavnih dijelova i/ili priloga ponude
- Upute Ponuditeljima za izradu ponude potpisane po ovlaštenoj osobi i ovjerene pečatom
- Ispravu o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuću potvrdu
- Rješenje Hrvatske narodne banke o odobrenju za rad kojim dokazuje da ima ovlaštenje za obavljanje usluge koja je predmet nabave
- Izjavu o nekažnjavanju na priloženom obrascu **ovjerenu od javnog bilježnika (Prilog A)**
- Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili istovrijedne isprave nadležnih tijela zemlje sjedišta ponuditelja
- Izjava o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja **(Prilog B)**
- Izjavu o prihvaćanju općih uvjeta ove natječajne dokumentacije **(Prilog C)**
- Otplatni plan kredita u kunama sastavljen prema dinamici otplate kredita utvrđenoj u dokumentaciji za nadmetanje.

*Ponuditelj:*

M.P. \_\_\_\_\_  
(ovlaštena osoba za zastupanje Ponuditelja)

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2011. godine

### **3. IZJAVE**

**Adresa i naziv**

Sukladno članku 50. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» br. 110/07 i 125/08) dajem slijedeću

**IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU**

Ja \_\_\_\_\_, (osoba ovlaštena za zastupanje) ponuditelja izjavljujem za sebe te za pravnu osobu \_\_\_\_\_, da nam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarena, računalna prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta ponuditelja.

*Ponuditelj:*

M.P. \_\_\_\_\_  
(ovlaštena osoba za zastupanje Ponuditelja)\*

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ xx. godine

**Napomena:**

\* upisati ime, prezime i funkciju osobe ovlaštene te izjavu ovjeriti kod javnog bilježnika.

## Adresa i naziv

Sukladno čl. 51. st. 2. toč. 4. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» br. NN 110/07 i 125/08) Ponuditelj u zajednici Ponuditelja daju slijedeću:

## I Z J A V U

### o solidarnoj odgovornosti zajedničkih Ponuditelja

kojom izjavljujemo da svi članovi zajednice Ponuditelja odnosno:

1. \_\_\_\_\_,  
(naziv pravne/fizičke osobe)

2. \_\_\_\_\_,  
(naziv pravne/fizičke osobe)

3. \_\_\_\_\_,  
(naziv pravne/fizičke osobe)

solidarno odgovaramo Naručitelju za uredno ispunjenje Ugovora, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija.

### Članovi zajednice Ponuditelja:

1. \_\_\_\_\_

M.P. (Ovlaštena osoba za zastupanje člana zajednice Ponuditelja)

2. \_\_\_\_\_

M.P. (Ovlaštena osoba za zastupanje člana zajednice Ponuditelja)

3. \_\_\_\_\_

M.P. (Ovlaštena osoba za zastupanje člana zajednice Ponuditelja)

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2011. godine

\*upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje svakog pojedinog člana zajednice Ponuditelja

**Prilog C**

**Adresa i naziv**

## **IZJAVA**

### **O PRIHVAĆANJU OPĆIH UVJETA**

kojom izjavljujemo da smo upoznati sa svim općim uvjetima iz natječajne dokumentacije u postupku javnog nadmetanja

**za nabavu dugoročnog kunskog kredita za financiranje projekta «Izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda grada Ozlja »,**

te da ih prihvaćamo u cijelosti.

*Ponuditelj:*

M.P. \_\_\_\_\_  
(ovlaštena osoba za zastupanje Ponuditelja)\*

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2011. godine

\* upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje Ponuditelja